

Integritetspolicy – Gradr AB

Senast uppdaterad: 2026-04-15

Gäller från och med: 2026-04-15

Denna information ges i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning (GDPR) och beskriver hur Gradr AB ("Gradr", "vi", "oss") behandlar personuppgifter du använder våra tjänster på vår plattform ("Gradr-plattformen"), vilket inkluderar vår programvara, verktyg, data, dokumentation och vår webbplats ("Tjänster") Den beskriver även vilka rättigheter du har i relation till vår behandling av dina personuppgifter.

Informationen gäller dig som fått tillgång till Gradr-plattformen via din arbetsgivare, skola eller annan organisation.

1. Vem är personuppgiftsansvarig?

Gradr AB (organisationsnummer: 55947-59630, Brännkyrkagatan 103b, 117 26 Stockholm, privacy@gradr.se) är personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som vi själva utför i samband med att du använder Gradr-plattformen. Det innefattar till exempel analys av användarbeteende i syfte att förbättra våra tjänster, aggregerad statistik samt administration av konton och support.

I de fall där Gradr tillhandahåller plattformen åt en kund – till exempel din skola eller arbetsgivare – behandlar vi vissa personuppgifter som personuppgiftsbiträde på uppdrag av denna organisation. Det innebär att din skola eller arbetsgivare är personuppgiftsansvarig för viss behandling av dina uppgifter inom ramen för deras användning av Gradr-plattformen, och att vi i dessa fall agerar enligt deras instruktioner.

Du är välkommen att kontakta oss om du är osäker på vilket ansvar som gäller för en viss behandling.

2. Varifrån hämtas personuppgifterna?

I de flesta fall får vi tillgång till dina personuppgifter från den organisation du är knuten till – till exempel din arbetsgivare eller skola – i samband med att de ger dig tillgång till Gradr-plattformen. I vissa fall kan du även själv uppge personuppgifter, exempelvis i supportärenden eller användarfeedback.

3. Personuppgiftsbehandlingar vi ansvarar för

Ändamål	Rättslig grund	Kategorier av registrerade	Kategorier av personuppgifter	Ev biträden och/eller andra mottagare	Lagrings-tid	Källa till personuppgifter
Efterleva rättsliga skyldigheter (ex. bokföring)	Rättslig förpliktelse (Art. 6.1 c)	Användare med ekonomisk koppling	Transaktionsuppgifter, fakturainformation	Skatteverket, revisorer	Enligt bokföringslagen (7 år)	Arbetsgivare
Kontakta potentiella anställda	Samtycke (Art 6.1 a)	Individer som kontaktar oss för en möjlig anställning och samtycker till vår behandling.	Namn, e-postadress, telefonnummer, CV	- (anställda på Gradr)	Under rekryteringsprocessen + 30 dagar	Direkt från individen
Marknadsföring och informationsutskick	Samtycke (Art 6.1 a)	Individer som skriver upp sig på vårt nyhetsbrev och samtycker till vår behandling	Namn, e-postadress	Anställda på Gradr, biträde: Resend	Tills individen avprenumererar eller bedöms vara inaktiv	Direkt från individen
Kundbehållning	Samtycke (Art 6.1 a)	Användare som samtycker till vår behandling	Användarmönster, Epostadress	Customer.io	12 månader	Direkt från individen

4. Personuppgiftsbehandlingar vi gör inom ramen som Personuppgiftsbiträde

Ändamål	Rättslig grund	Kategorier av registrerade	Kategorier av personuppgifter	Ev biträden och/eller andra mottagare	Lagrings-tid	Källa till personuppgifter
Tillhandahålla och administrera konton i tjänsten	Avtal (Art. 6.1 b)	Slutanvändare (elever, medarbetare)	Namn, e-postadress, organisations-ID, inloggningsinformation; lösenord och användarnamn, klass- och skoltillhörighet	Kund (arbetsgivare/skola), interna system-administratörer. Biträde: Supabase, Resend	Under aktivt konto + 12 månader	Skola/ arbetsgivare
Leverera support och felsökning	Berättigat intresse (Art. 6.1 f)	Samtliga användare	Namn, ärendehistorik, tekniska loggar, Omdömen, klass- och skoltillhörighet, e-postadress	Supportpersonal (anställda på Gradr), biträde: Supabase	6 månader efter avslutat ärende	Direkt från individen eller från din skola
Tillhandahålla tjänsten	Avtal (Art. 6.1 b)	Slutanvändare (elever, medarbetare)	Namn, e-postadress, klass- och skoltillhörighet, provsvar, omdömen.	Kund (arbetsgivare/skola), våra biträden: Supabase, Microsoft, google, Resend.	Under aktivt konto + 12 månader	Skola/ arbetsgivare

5. Våra personuppgiftsbiträden

Biträde	Behandling	Land	Skyddsåtgärder (om utanför EU/EES)
Supabase	Vi lagrar vår användardata på Supabase. vissa grundläggande funktioner tillhandahålls dessutom av Supabase.	Tyskland (All Behandling sker i Tyskland men Supabase ägs av ett amerikanskt bolag)	Ej aktuellt
Microsoft	Microsoft tillhandahåller de AI modeller som Vi använder oss av i våra Tjänster	EU (All Behandling sker i EU men Microsoft ägs av ett amerikanskt bolag)	Ej aktuellt
Google	Google tillhandahåller de AI modeller som Vi använder oss av i våra Tjänster. Plattformen Hostas dessutom av Google	Belgien (All Behandling sker i Belgien men Google ägs av ett amerikanskt bolag)	Ej aktuellt
Plus five five (Resend)	Vi använder Resend för att skicka mejl.	Irland (All behandling sker i Irland men Resend ägs av ett amerikanskt bolag)	Ej aktuellt
FUNCTIONAL SOFTWARE (Sentry)	Felsökning, loggar och automatisk buggrapportering.	USA	Sentry är ansluten till Data Privacy Framework + SCC
Customer.io	Vi använder Customer.io för att övervaka användarmönster för att öka kundretention	Belgien (All Behandling sker i Belgien men Customer.io ägs av ett amerikanskt bolag)	Ej aktuellt

6. Överföring av personuppgifter till tredjeland

I vissa fall kan personuppgifter överföras till mottagare utanför EU/EES. Sådana överföringar sker endast med rättslig grund enligt kapitel V i GDPR, t.ex.:

- EU-kommissionens beslut om adekvat skyddsnivå
- Standardavtalsklausuler (SCCs)
- Kompletterande tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder

Gradr AB gör individuella bedömningar och dokumenterar skyddsåtgärder enligt Europeiska dataskyddsstyrelsens (EDPB) rekommendationer.

7. Mottagare av personuppgifter

Utöver våra biträden kan personuppgifter delas med:

- Myndigheter (ex. Skatteverket, Integritetsskyddsmyndigheten, Polisen) om det krävs enligt lag
- Kundorganisationen (din skola/arbetsgivare)
- Revisorer eller juridiska rådgivare
- Anställda på Gradr som har undertecknat tydliga sekretessavtal

8. Dina rättigheter

Som registrerad har du ett antal rättigheter enligt GDPR. Nedan förklarar vi vad varje rättighet innebär:

Rätt till tillgång (artikel 15):

Du har rätt att få veta om vi behandlar dina personuppgifter och att få en kopia av dessa, tillsammans med information om behandlingen.

Rätt till rättelse (artikel 16):

Om du anser att dina personuppgifter är felaktiga eller ofullständiga har du rätt att begära att de korrigeras.

Rätt till radering (artikel 17):

I vissa fall har du rätt att få dina personuppgifter raderade, till exempel om de inte längre behövs för det syfte de samlades in för.

Rätt till begränsning av behandling (artikel 18):

Du kan begära att behandlingen av dina personuppgifter begränsas, till exempel om du invänt mot uppgifternas korrekthet eller anser att behandlingen är olaglig men du inte vill att uppgifterna raderas.

Rätt till dataportabilitet (artikel 20):

Du har rätt att få ut dina personuppgifter i ett strukturerat, maskinläsbart format, och i vissa fall att få uppgifterna överförda direkt till en annan personuppgiftsansvarig.

Rätt att göra invändningar (artikel 21):

Du har rätt att invända mot behandling som sker med stöd av berättigat intresse, särskilt när det gäller direktmarknadsföring.

Rätt att återkalla samtycke (artikel 7.3):

Om behandlingen bygger på ditt samtycke har du rätt att när som helst återkalla det, utan att det påverkar lagligheten av den behandling som redan har skett.

Du kan utöva dina rättigheter genom att kontakta oss på privacy@gradr.se.

Om du är missnöjd med hur vi behandlar dina personuppgifter har du även rätt att lämna in klagomål till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) via epost: imy@imy.se eller telefon 08-657 61 00.